

「樓宇復修公司登記計劃」 簡介會 (註冊小型工程承建商 (第I級別))

2024年2月27日

香港樓宇復修促進服務有限公司

(市區重建局之全資附屬公司)



簡介會流程

1. 計劃簡介及內容

2. 申請程序

3. 登記流程

4. 樓宇復修公司資料庫

5. 公司基本資料的介紹

6. 登記評核簡介

7. 支援工具與內容

8. 網站使用與開戶教學

1. 計劃簡介及內容



背景



屋宇署於2010年實行的小型工程規例、2012年推出的強制驗樓計劃、消防處的消防安全指示下要求的消防安全改善工程

需幫助業主去揀選合適的服務提供者以進行樓宇修復及消防設備安裝工程

鼓勵服務提供者提升專業服務、品質管理及顧客服務



計劃目的

- 建立一個**一站式資訊平台**，幫助樓宇業主搜尋合適的服務提供者
- **評核服務提供者**進行樓宇復修工程項目時的**項目管理機制及系統**
 - 以及鼓勵服務提供者持續改善服務
 - 推廣良好的實務建議



計劃之具體限制及局限

1

- 本計劃的登記及評核範圍只限於指定的**申請者**和**工程類別**

2

- **無法保證**申請者所提供的樓宇復修工程之**質素**

3

- **登記評核會以抽樣方式**進行，因此登記評核的過程未必反映所有未能符合要求的情況

4

- **申請者有絕對責任**評估未能符合的要求之**影響**，並適當地作出所需的改善措施



登記類別

顧問公司

認可人士*
(已有20間登記公司)

註冊檢驗人員*
(已有23間登記公司)

承建商

註冊一般建築承建商*
(已有38間登記公司)

註冊小型工程承建商
(第 I 級別) **

註冊消防裝置承辦商
(第 1 及第 2 級) **

*於2021年開始分階段接受申請，
現已全年接受申請

** 2024 年 7月1日起接受模擬評核申請，正式申請預計於2024年10月
1日推出。

2. 申請程序



申請程序

官方網站：<https://brcrs.brplatform.org.hk>



意向區資料庫：

- 已於2022年4月1日推出了
- 讓有意為公眾進行樓宇復修的註冊小型工程承建商和註冊消防裝置承辦商能透過「意向區資料庫」提供公司資料予公眾查閱
- 「意向區資料庫」是費用全免的
- 沒有評核
- 將於2024年6月30日停止接受新申請。

申請程序

— 相關的證明文件及資料

申請者須提交的證明文件及資料：

公司基本資料

申請類別

公司架構表

商業登記證副本或
可確認合法地位的
相關文件

專業證書副本

條款及條件

工程項目列表



相關的證明文件及資料

工程項目列表須載有以下資料：

項目名稱

項目地點

工程概要

合約工期

發出完工證明
書的日期

保固期是否
已完結

是否已支付
尾期款項

是否有工程
變更
審批紀錄

工程合約
金額及參與
程度

是否包括認
可人士 / 註冊
檢驗人員服
務 (只適用
於顧問公司)

是否包括最少
兩項工程類型
(只適用於註
冊小型工程承
建商)

項目抽樣及評核範圍

核心要求評核的項目抽樣



選取一個已完工的工程項目進行
評核

- 在現場評核時展示已充分執行本計劃核心要求核對清單所訂明的實務建議
- 抽樣工程項目紀錄以判斷是否充分滿足計劃要求

申請費用

HK 3,750



首次評核申請費用
(正式申請期)

HK 7,500

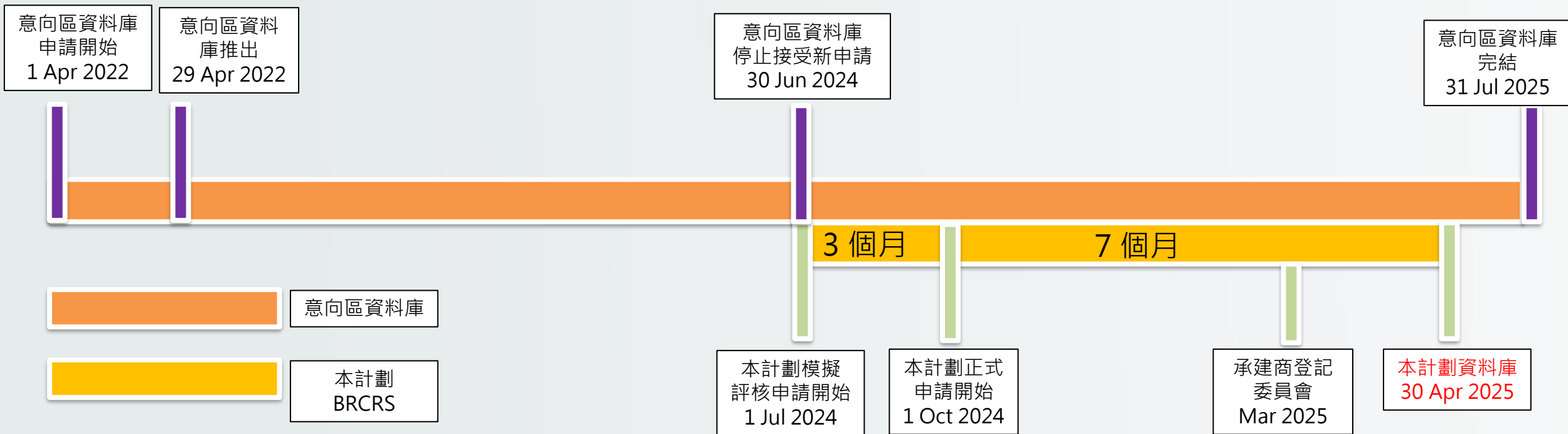


其後每次評核申請費用
(正式申請期)

註冊小型工程承建商（第I級別）的
正式申請期首24個月：

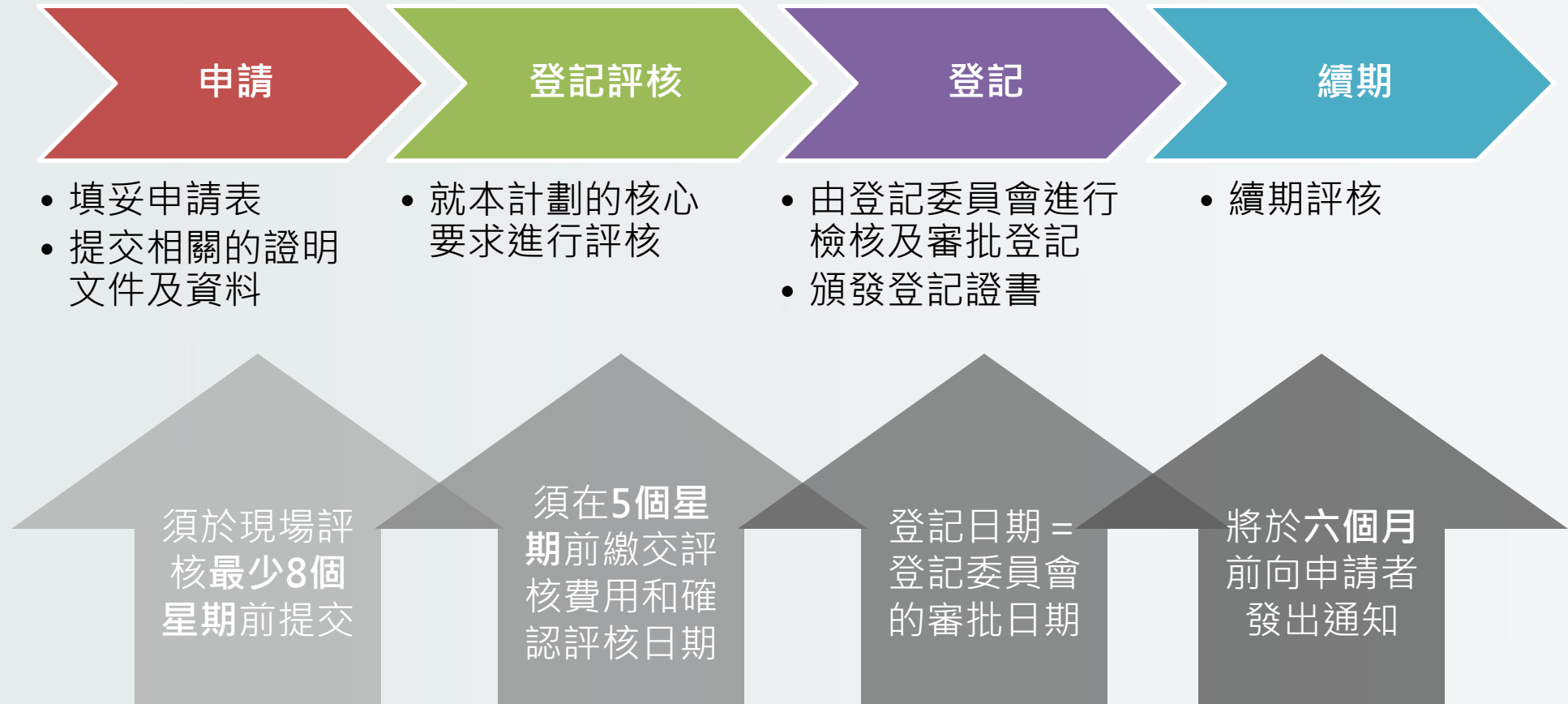
由2024年10月1日至
2026年9月30日

申請時間表



3. 登記流程

登記流程



交付項目

於成功登記後：

- 列載於「樓宇復修公司資料庫」
- 獲登記的申請者會得到一份登記證書
- 收到評核結果及報告



不設
合格分數

登記有效期為三年

(申請者如成功獲得登記，須在3年期屆滿前進行續期)

申請者可在完成評核後選擇不披露評核結果

4. 樓宇復修公司資料庫

申請程序

官方網站：<https://brcrs.brplatform.org.hk>



樓宇復修公司登記計劃

關注我們    分享  簡 EN

樓宇復修公司登記計劃專頁

樓宇復修公司使用介面



**樓宇復修公司登記計劃
網上申請系統**

有意申請認可人士、註冊檢驗人員及註冊一般建築承建商類別的公司，可於此系統提出申請

 開始使用

樓宇復修公司登記計劃專頁

業主使用介面



**樓宇復修公司
資料庫搜尋器**

業主可透過此資料庫搜尋有意提供樓宇復修服務的顧問公司及註冊一般建築承建商公司資料

 開始使用

意向區資料庫專頁

樓宇復修公司及業主使用介面



**網上申請系統
及意向區資料庫搜尋器**

有意申請註冊小型工程承建商（第1級別）及註冊消防裝置承辦商（第1及第2級）類別的公司，可於此系統提出申請

業主也可透過此意向區資料庫搜尋有意提供樓宇復修服務的註冊小型工程承建商（第1級別）及註冊消防裝置承辦商（第1及第2級）公司資料

 開始使用

🗉 最新消息

樓宇復修公司資料庫



完整清單

登記類別

評核分數

公司資料

列印結果

樓宇復修公司登記計劃

樓宇復修公司資料庫搜尋器

業主可透過此資料庫搜尋有意提供樓宇復修服務之顧問公司及承建商公司資料

樓宇復修公司資料庫功能介紹 (Function of the Building Rehabilitation Company Database)

樓宇復修公司資料庫功能介紹

Watch on YouTube

「樓宇復修公司資料庫」已登記之公司 (按類別)

(資料庫內載列的公司，並非香港樓宇復修促進服務有限公司的推介或認可名單)

AP	認可人士 (提供認可人士服務之顧問公司)
RI	註冊檢驗人員 (提供註冊檢驗人員服務之顧問公司)
RGBC	註冊一般建築承建商
RMWC	註冊小型工程承建商 (第1級別) (請瀏覽意向區資料庫)
RFSIC	註冊消防裝置承辦商 (第1及第2級) (請瀏覽意向區資料庫)

下載完整清單

下載完整清單

下載完整清單

搜尋過濾器

公司基本資料

公司名稱

評核平均分數(%) (按類別)

*評核平均分數包括所有曾進行評核的公司分數

0 25 50 75 100

搜尋 重設

56個搜尋結果

列印結果

登記程序:

在「樓宇復修公司登記計劃」成功登記的公司須按表提供「公司基本資料」及完成「核心要求評核」。

最近修訂日期: 2023年08月25日

1. 公司基本資料: 由登記公司提供, 包括名稱、地址、專業人士的資格及數目、及過往違例事項、定罪及紀律處分記錄等。資料經本計劃透過非現場核實確定其完整性。
2. 核心要求評核: 由香港品質保證局為該公司抽樣一個已完成的工程項目進行評核, 以了解該公司在進行樓宇復修工程項目服務時是否在品質管理、專業服務及顧客服務等範疇具備相關的機制或系統(以下簡稱項目管理機制及系統)。評核只包括機制或系統的存在性, 而並不涵蓋該機制或系統本身的質量。評核詳情可參考計劃手冊 PDF。
3. 登記有效期限: 成功登記的公司會獲得有效三年的登記證書, 同時公司須於登記有效期內持續執行本身的項目管理機制及系統。當登記有效期屆滿, 公司需重新申請登記。
4. 資料的有效期: 成功登記的公司需要為公司資料作定期更新。資料的最後更新日期亦顯示在網站供市民參考。

重要事項:

1. 下列登記公司並非香港樓宇復修促進服務有限公司(「本公司」)的推介或認可名單。在使用以下資料之前, 先徵詢獨立的專業意見。
2. 下列登記公司的資料(不包括評核分數), 是由登記公司使用計劃設立的專屬帳戶自行申報、提供、修改及更新。雖然本公司會不時抽樣檢查個別登記公司提供的資料, 但使用者宜直接向登記公司索取最新的相關資料。

評核平均分數(%) (按類別) *評核平均分數包括所有曾進行評核的公司分數

AP	認可人士: 89	RI	註冊檢驗人員: 89
RGBC	註冊一般建築承建商: 92		

點擊以下口, 列印所有已選擇公司資料

列印資料 清空已選擇

選擇 公司名稱 ?

評核分數(6): AP RI RGBC

☐	77	87	-	詳細資料
☐	-	-	100	詳細資料
☐	-	-	86	詳細資料
☐	-	-	100	詳細資料
☐	-	-	100	詳細資料
☐	-	-	100	詳細資料
☐	81	75	-	詳細資料
☐	78	74	-	詳細資料

5. 公司基本資料的介紹

計劃內容

登記計劃

樓宇復修公司
登記計劃

分為兩大部份

公司基本資料

核心要求

要求

5項
違例事項、定罪
及紀律處分須申
報的項目

5項
公司資料
項目

7-8個
核心要求

品質管理、
專業服務及
顧客服務

評核方法

✓ 自我申報

✓ 現場評核

計劃內容 - 申報項目



公司基本資料的介紹

須申報或披露的
要求

10個公司基本資料

5個須申報，包
括違例事項、定
罪及紀律處分記
錄的披露項目

5個
公司資料項
目

評核要求

7-8個核心要求

公司基本資料的介紹

- 違例事項、定罪及紀律處分紀錄申報項目



(CDI-1) 賄賂定罪紀錄

- 任何賄賂定罪紀錄
- 《防止賄賂條例》（第201章）
- 公司、高層管理人員和員工
- 過去3年
- 現時正在進行及處理達6個月以上的該類法律訴訟個案



(CDI-2) 反競爭違例 事項及定罪紀錄

- 任何的違例事項及定罪紀錄
- 《競爭條例》（第619章）
- 公司、高層管理人員和員工
- 過去3年
- 現時正在進行及處理達6個月以上的該類法律訴訟個案



(CDI-3) 專業失當 定罪紀錄

- 任何定罪紀錄
- 《建築物條例》（第123章）
/ 《消防（裝置承辦商）規例》
（第95A章）
- 員工和公司
- 過去3年
- 現時正在進行及處理達6個月以上的該類法律訴訟個案

公司基本資料的介紹

- 違例事項、定罪及紀律處分紀錄申報項目



(CDI-4) 引致監禁的 定罪紀錄

- 因任何樓宇工程或建築相關活動的失當或不檢，而導致監禁的定罪紀錄
- 高級管理人員
- 過去3年



(CDI-5) 紀律處分紀錄

- 任何因紀律處分而被暫時吊銷及開除專業資格
- 聘用之專業人員和公司
- 過去1年

公司基本資料的介紹

須申報或披露的
要求

10個公司基本資料

5個須申報，包
括違例事項、定
罪及紀律處分記
錄的披露項目

5個
公司資料項
目

評核要求

7-8個核心要求

公司基本資料的介紹

-公司資料項目

(GDI-1) 工程項目實例



提供1至3個工程項目
在過去5年內完工



公司須提供在過去5年完工
的工程項目總數

選擇適用的
工程範圍

項目地點

合約工期

實際完工日期

工程合約金額範圍
和參與程度

公司基本資料的介紹

-公司資料項目

(GDI-2) 內部聘用之認可人士 / 註冊檢驗人員

- 內部聘用之認可人士 / 註冊檢驗人員的人數
(只適用於顧問公司)



(GDI-3) 內部聘用之專業人員

- 內部聘用之專業人員的人數
- 其專業資格



(GDI-4) 其他公司資料

- 購買及持有專業責任保險
- 是否登記在任何現有的政府部門認可名冊 / 參考名冊
- 有否相關方已列載於「樓宇復修公司資料庫」中
- 如：母公司與附屬公司之關係



(GDI-5) 更改公司名稱

- 過去的公司名稱及其日期

計劃內容

登記計劃

樓宇復修公司
登記計劃

分為兩大部份

公司基本資料

核心要求

要求

5項
違例事項、定罪
及紀律處分須申
報的項目

5項
公司資料
項目

7-8個
核心要求

品質管理、
專業服務及
顧客服務

評核方法

✓ 自我申報

✓ 現場評核

計劃內容

-核心要求(承建商)

項目	核心要求	涵蓋範圍		
		品質	誠信	顧客
1	提供註冊專業人員及足夠人力	✓	✓	
2	監督隱蔽工程	✓	✓	
3	材料呈報審批	✓	✓	✓
4	監督分判商工作		✓	✓
5	修補工程缺陷審批		✓	✓
6	工程變更審批	✓	✓	✓
7	尾期款項的有效性	✓	✓	✓
8	投訴處理	✓		✓

計劃內容

- 工程項目申請資格

合資格申請本計劃評核的工程項目:

承建商

樓宇復修工程

樓宇 / 消防
安全工程

改動及加建
工程

新建樓宇
工程

小型工程

建築文物保護
工程

- *承建商提交的工程項目須能展示其滿足樓宇復修公司登記計劃的核心要求。
- *註冊一般建築承建商→與業主或其代表（例如：顧問公司）簽定的工程合約。
- *註冊小型工程承建商和註冊消防裝置承辦商→與業主或其代表（例如：顧問公司）及總承建商簽定的工程合約。
- *註冊小型工程承建商→屋宇署小型工程監管制度內羅列的工程項目→每項工程項目必須具有多於一個小型工程類型。

評審類別及工程項目申請資格

工程項目申請資格:

由登記評核日期開始計算，
在過去5年完工的工程項目
(首次登記)

在上次登記評核日期後新完工的工程項目
(續期評核)

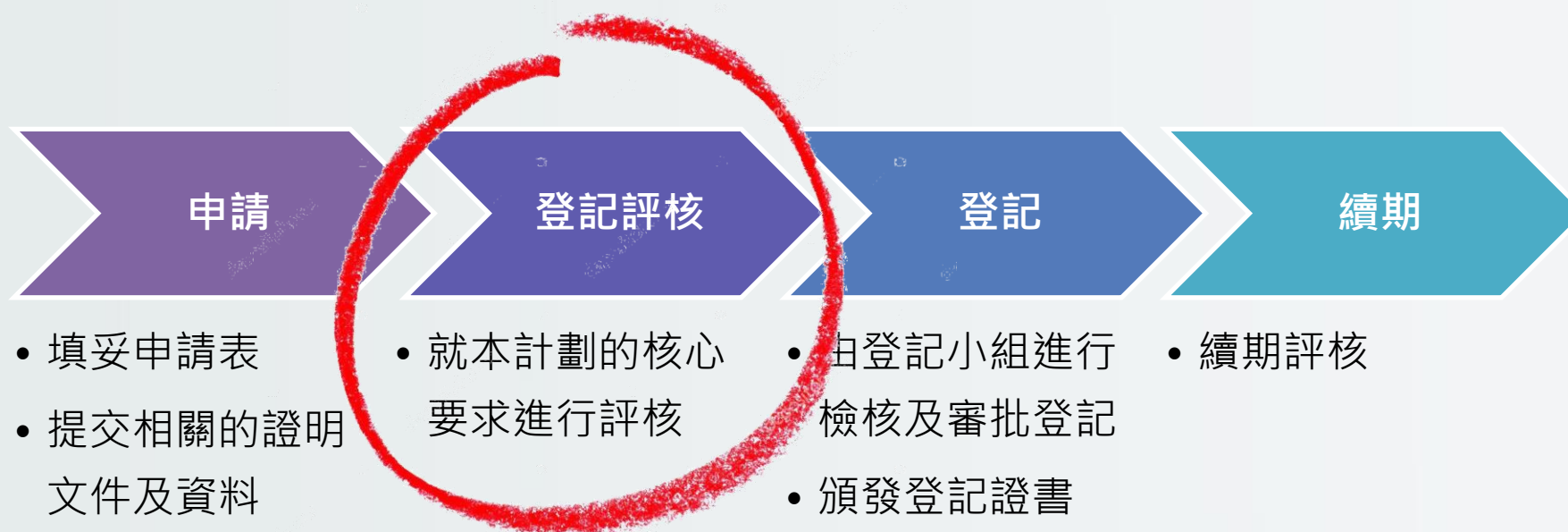
在上次登記評核日期後新完工的工程項目
(重新評核)

新成立而未有完工工程項目的公司，則評核**進行中的**工程項目

6. 登記評核簡介

現場評核的簡介

登記流程



現場評核的簡介

評核原則

準備

報告

執行

獨立性

道德操守

中肯列報

適當的專業
審慎方式

現場評核的簡介

評核方式

評核申請者所提供資料的：



準確性



適切性



完整性

現場評核的簡介

評核方式

- 確認申請者所提交的工程項目清單，並抽取一個工程項目作現場評核
- 評核日期之前的四個星期通知申請者被揀選的工程項目

工程項目
抽樣

進行現場
評核(申請
者的辦事處)

- 確定是否滿足核心要求

與工程項
目負責人
面談

在評核結束
當天發出
評核報告

- 在評核結束當天，向申請者發出評核結果及評核報告

- 複查面談對象所提供的資料

現場評核的簡介

評核準則

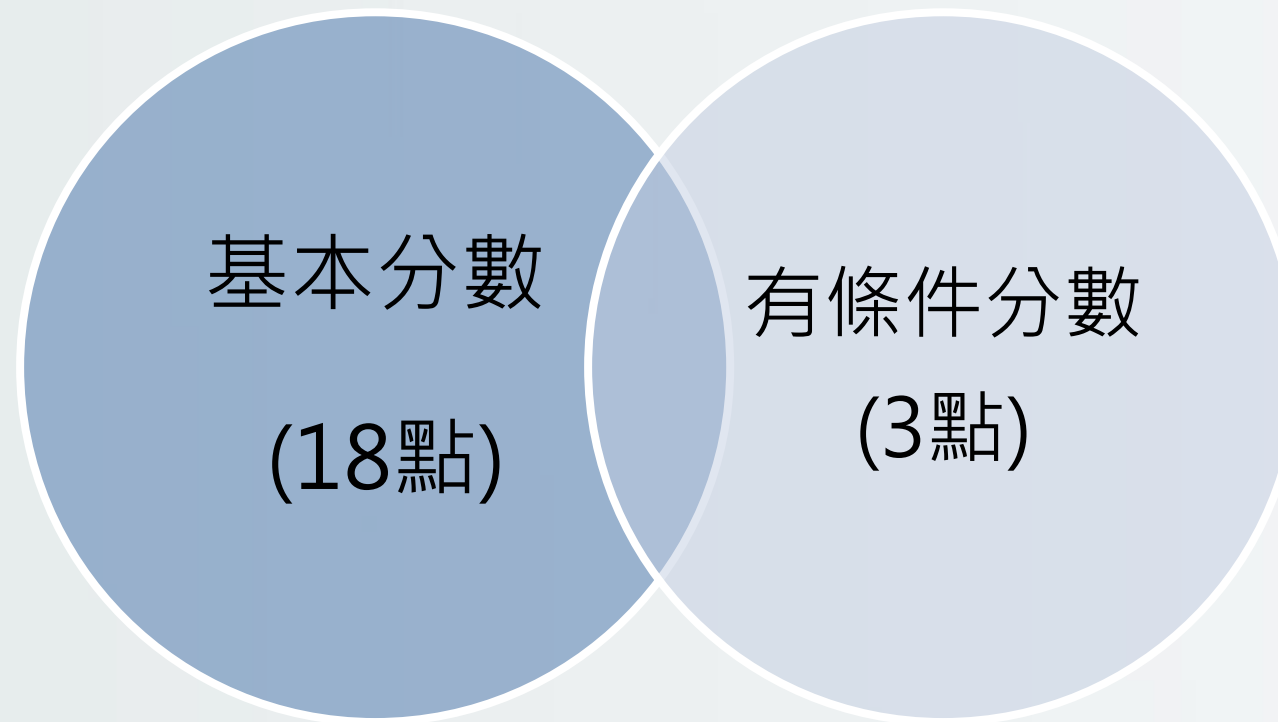
評核的目的:



判斷服務提供者在進行樓宇復修工程時，
有否執行本計劃所要求的實務建議

現場評核的簡介

評分方法



核心要求

項目	核心要求	涵蓋方面			分數	
		品質	誠信	顧客	 1Pt	 1C.1Pt
1	提供註冊專業人員及足夠人力	X	X		3	
2	監督隱蔽工程	X	X		2	
3	材料呈報審批	X	X	X	2	1
4	監督分判商工程		X	X	1	
5	修補工程缺陷審批		X	X	2	
6	工程變更審批	X	X	X	3	1
7	尾期款項的有效性	X	X	X	2	
8	投訴處理	X		X	3	1

核心要求 1

提供註冊專業人員及
足夠人力

1Pt

a. 合適資歷人員

1Pt

b. 人力架構及主要人員委任

1Pt

c. 承諾監察進度及延誤狀況，並
採取行動以減輕延誤的影響

目的

確保承建商按照以下法律要求，提供註冊專業人員進行工程：

《建築物
(檢驗及修
葺)規例》
第123P章

《建築物
(小型工程)
規例》第
123N章

《消防(裝
置承辦商)
規例》
第95A章

廉政公署撰寫
「樓宇維修實務指南」



提供足夠的人手



核心要求 1

提供註冊專業人員及足夠人力



要求

a. 合適資歷人員

按法律要求提供註冊專業人員進行工程

符合關鍵證據要求之
指引

投標文件 或 報價文件 → 附有註冊小型工程承建商資歷的副本

核心要求 1

提供註冊專業人員及足夠人力



要求

b. 人力架構及主要人員委任

提交人力架構建議書、主要人員的資格及相關經驗，以及其職務及參與程度

符合關鍵證據要求之
指引

人力架構建議書 或 工程組織架構圖
、監督紀錄

核心要求 1

提供註冊專業人員及足夠人力



要求

c. 承諾監察進度及延誤狀況，並採取行動以減輕延誤的影響

監察進度及延誤情況，並採取行動以減輕延誤的影響

符合關鍵證據要求之
指引

總工程計劃 或 施工進度表、工地照片、
與顧問公司 或 總承建商召開進度會議的紀錄、
進度報告、延誤報告紀錄

核心要求 2

監督隱蔽工程

1Pt

a. 隱蔽工程的完工證明

1Pt

b. 監督隱蔽工程

目的

確保主要持分者對隱蔽工程進行充分的監督

根據廉政公署指引:



「樓宇維修實務指南」

如果監管不嚴或對隱蔽工程缺乏質量檢查



可能會產生腐敗和瀆職的風險

核心要求 2

監督隱蔽工程



要求

符合關鍵證據要求之
指引

a. 隱蔽工程的完工證明

提交已完成隱蔽工程的記錄

提交已完成隱蔽工程的量度記錄、地盤照片、
監督記錄

→ 總工程計劃 或 施工進度表

核心要求 2

監督隱蔽工程



要求

b. 監督隱蔽工程

提交隱蔽工程的現場監督紀錄

符合關鍵證據要求之
指引

隱蔽工程的現場監督紀錄 → 總工程計劃 或 施工進度表

核心要求 3

材料呈報審批

1Pt

a. 呈報及審批按項目簡介及合約上的規格

1Pt

b. 提供材料樣本

1^{C.}
1Pt

c. 使用指定品牌產品或特定規格產品的理據

目的

確保工程項目具備有關材料呈報的檢核及審批機制

根據廉政公署指引:



「樓宇維修實務指南」

如果無法對材料呈報進行監管或監管鬆懈



可能會產生腐敗和瀆職的風險

核心要求 3

材料呈報審批

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

a. 呈報及審批按項目簡介及合約上的
規格

材料呈報並獲得審批

材料符合工程項目簡介 / 合約或分判合約上的規格
或報價、
獲顧問公司 或 總承建商審批的文件、
材料採購紀錄

核心要求 3

材料呈報審批

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

b. 提供材料樣本

提供材料樣本作檢核及審批

提供材料樣本的紀錄、
顧問公司 或 總承建商的材料樣本審批紀錄、
材料採購紀錄

核心要求 3

材料呈報審批



要求

c. 使用指定品牌產品或特定規格產品的理據

使用指定品牌或特定規格的維修物料須基於與品質相關的理據

符合關鍵證據要求之指引

公司對使用指定品牌或特定規格維修物料
的理據

核心要求 4

監督分判工程

1Pt

a. 與顧問公司或客戶聯合巡查分判工程

目的

確保具備有關監督分判商工作機制及對主要持分者透明

根據廉政公署指引:



「樓宇維修實務指南」

如果對分判商工作缺乏進度監察或監管鬆懈



可能會產生腐敗和瀆職的風險

核心要求 4

監督分判商工作

1 Pt

要求

a. 與顧問公司或客戶聯合巡查分判
工程

邀請顧問公司或客戶參與聯合巡查

符合關鍵證據要求之
指引

邀請紀錄、聯合巡查紀錄
(分判工程：總承建商)

核心要求 5

修補工程缺陷審批

1Pt

a (i). 於完工前，由顧問公司及
承建商聯合巡查，確認執修項目

1Pt

a (ii). 於保固期屆滿前，由顧問
公司及承建商聯合巡查

目的

確保工程缺陷的修補工作**得到適當的審批**，而且審批過程必須有**主要持分者的參與**

根據廉政公署指引：



「樓宇維修實務指南」

如果對工程缺陷的修補工作缺乏監管



可能會產生腐敗和瀆職的風險

核心要求 5

修補工程缺陷審批

1 Pt

要求

a (i). 於完工前，由顧問公司及承建商
聯合巡查，確認執修項目

邀請顧問公司參與聯合巡查

符合關鍵證據要求之
指引

邀請紀錄、聯合巡查紀錄
(分判工程：總承建商)

核心要求 5

修補工程缺陷審批

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

a (ii). 於保固期屆滿前，由顧問公司
及承建商聯合巡查

邀請顧問公司參與聯合巡查

邀請紀錄、聯合巡查紀錄
或
提交完成工程缺陷修補照片
(分判工程：總承建商)

核心要求 6

工程變更審批

1Pt

a. 於工程變更前取得顧問公司審批

1Pt

b (i). 展開工程變更前向顧問公司
提供費用估算

1C.
1Pt

b (ii). 參照合約中類似工程項目的
招標價格

1Pt

c. 妥善記錄任何工程變更和所涉
及的費用並提交予顧問公司

目的

確保**主要持分者參與工程變更的審批**

根據廉政公署指引:



「樓宇維修實務指南」

如果對工程變更審批程序的監管不嚴



可能會產生腐敗和瀆職的風險

核心要求 6

工程變更審批

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

a. 於工程變更前取得顧問公司審批

於工程施工前取得顧問公司的審批

顧問公司 或 總承建商的審批文件
或
提交書面通知確認有關的工程變更

核心要求 6

工程變更審批

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

b (i). 展開工程變更前向顧問公司
提供費用估算

於工程變更施工前取得顧問公司的撥款限額審批

所提交的費用估算
或
提交書面通知確認有關的費用估算
(分判工程：總承建商)

核心要求 6

工程變更審批



要求

符合關鍵證據要求之
指引

b (ii). 參照合約中類似工程項目的招
標價格

參照合約中類似工程項目的招標價格

提交的費用估算、原合約金額

核心要求 6

工程變更審批

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

c. 妥善記錄工程變更和所涉及的費用，
並提交予顧問公司

妥善記錄並提交予顧問公司

工程變更紀錄、
向顧問公司 或 總承建商提交該紀錄

註: 如在抽樣檢視的工程項目中沒有工程變更，評核員會選取另一個有工程變更的工程項目。

核心要求 7

尾期款項的有效性

1Pt

a. 於提交尾期款項結算前完成工程缺陷的修補

1Pt

b. 於支付尾期款項前與顧問公司聯合巡查

目的

確保**主要持分者**根據合同執行對**尾期款項**的有效性

根據廉政公署指引:



「樓宇維修實務指南」

如果對尾期款項流程的監管鬆懈



可能會產生腐敗和瀆職的風險

核心要求 7

尾期款項的有效性

1 Pt

要求

a. 於提交尾期款項結算前完成
工程缺陷的修補

向顧問公司提交尾期款項結算前完成所有
工程缺陷的修補

符合關鍵證據要求之
指引

尾期款項結算文件、工程缺陷修補完工報告、
執修項目列表、終期完工證明書
(分判工程：總承建商)

核心要求 7

尾期款項的有效性

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

b. 於支付尾期款項前與顧問公司 聯合巡查

邀請顧問公司於支付尾期款項前參與聯合巡查

邀請紀錄、聯合巡查紀錄
或
巡查相片紀錄、書面通知
(分判工程：總承建商)

註: 如在抽樣檢視的工程項目尚未支付尾期款項，評核員會選取另一個工程項目作評核。

核心要求 8

投訴處理

1Pt

a. 接收、跟進及糾正投訴處理機制

1Pt

b. 針對投訴分判商工程的接收、跟進及糾正機制

1Pt

c. 投訴紀錄

1C
Pt

d. 收到投訴後及時處理

目的

確保以一致且系統化的方式追蹤和解決所有投訴

根據ISO 10002 標準:



ISO 10002
標準

提供投訴處理過程的指引



包括計劃，設計，開發，運營，維護和改進投訴機制

核心要求8

投訴處理

1Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

a. 接收、跟進及糾正投訴處理機制

有一套處理投訴的機制

公司內部程序或文件

核心要求8

投訴處理

1Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

b. 針對投訴分判商工程的接收、跟進及
糾正機制

有一套處理投訴的機制

公司內部程序或文件

核心要求8

投訴處理

1 Pt

要求

符合關鍵證據要求之
指引

c. 投訴紀錄

保留投訴紀錄

投訴紀錄

核心要求8

投訴處理



要求

符合關鍵證據要求之
指引

d. 收到投訴後及時處理

及時跟進以處理投訴

與客戶的書面溝通

7. 支援工具及內容

申請系統介面介紹



<https://brcrs.brplatform.org.hk/tc/index>

進入網站



查找樓宇復修公司介面



按開始使用



成功進入申請系統



查找支援工具及內容



網站設有一系列自助工具協助申請者

<https://brcrs.brplatform.org.hk/tc/landing>

1. 提供教學影片詳細講解計劃要求
2. 自助工具提供範本及自我評核清單等協助申請者準備評核
3. 計劃手冊
4. 計劃條款及條件
5. 前往「樓宇復修平台」
6. 常見問題



教學影片列表

點擊教學影片後，將會進入教學影片列表，包括以下影片：

1. 開立帳戶教學
2. 申請系統教學
3. 帳戶管理指南
4. 計劃簡介影片
5. 各申請類別不同核心要求的內容簡介影片

大家可細看影片了解更多計劃資料。



自助工具內容

自助工具整合所有計劃文件供下載



- ✓ 簡易流程表
 - ❖ 了解申請流程



- ✓ 提供自我評核清單
 - ❖ 申請者可自行檢核項目文件，模擬評核及預計所得分數

<https://brcrs.brplatform.org.hk/tc/tool>



- ✓ 工程項目列表供下載
 - ❖ 申請者須於申請計劃時填寫及提交

- ✓ 申請者可下載核心要求的文件清單
 - ❖ 了解評核進行時所需的文件

- ✓ 提供管理體系範本供申請者參考及使用
 - ❖ 輕鬆取得分數

The image shows two screenshots of the self-assessment checklist. The top screenshot is a table with columns for '項目' (Item), '核心要求' (Core Requirements), '分數' (Score), '右側得分數' (Score on the right), and '與應核的文件' (Documents to be checked). The bottom screenshot is a form titled '樓宇復修公司登記計劃工程項目列表 (登記獲准, 註冊一般建築師填寫)' (Building Repair Company Registration Scheme Project List (Registered and Approved, General Building Surveyors to Fill)). It includes a section for 'A. 工程資料' (Project Information) and a table for 'B. 工程資料' (Project Information) with columns for '項目名稱' (Project Name), '項目地址' (Project Address), '項目類型' (Project Type), '項目規模' (Project Scale), '項目預算' (Project Budget), '項目進度' (Project Progress), '項目負責人' (Project Manager), '項目聯絡人' (Project Contact), '項目電話' (Project Phone), '項目傳真' (Project Fax), '項目電郵' (Project Email), '項目網址' (Project Website), '項目其他' (Project Other), and '項目備註' (Project Remarks).

管理體系範本內容

樓宇復修公司登記計劃

EN

管理體系範本供下載及使用 (只提供中文版本) ▲

範本分類(一般)

↓ 人力架構建議書 [下載PDF範本]

↓ 會議紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本]

↓ 投訴紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 處理投訴內部程序 [下載文件格式] [下載PDF範本]

↓ 書面投訴回覆 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

範本分類(進度)

↓ 總工程計劃 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 延誤報告紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ [每日/每週/每月] 進度報告 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

範本分類(費用)

↓ 工程變更紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 工程變更的費用估算 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 工程中/尾款的提交紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

範本分類(質量)

↓ 監督計劃 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 監督紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 材料呈報紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 材料採購紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 聯合巡查紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 聯合巡查邀請紀錄 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

↓ 執收項目清單及完工報告 [下載文件格式] [下載PDF範本] [按此網上填寫範本]

- 不同的管理機制及系統範本供參考使用
- 讓業界能有效地管理工程項目
- 讓有意申請「樓宇復修公司登記計劃」的公司能夠充足地準備日後的正式申請

範本總數18份，提供  樣本參考。
另外也提供兩種形式供選擇使用



Word範本 (17份)

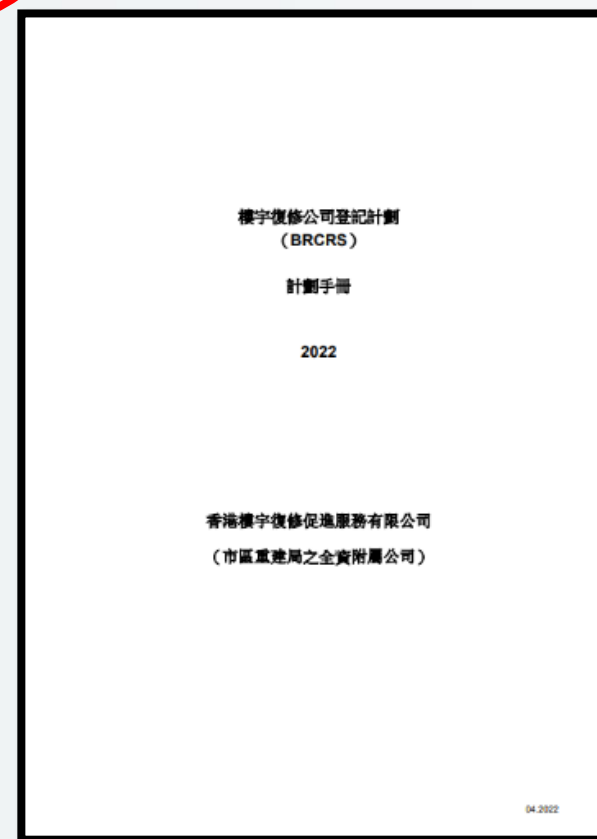
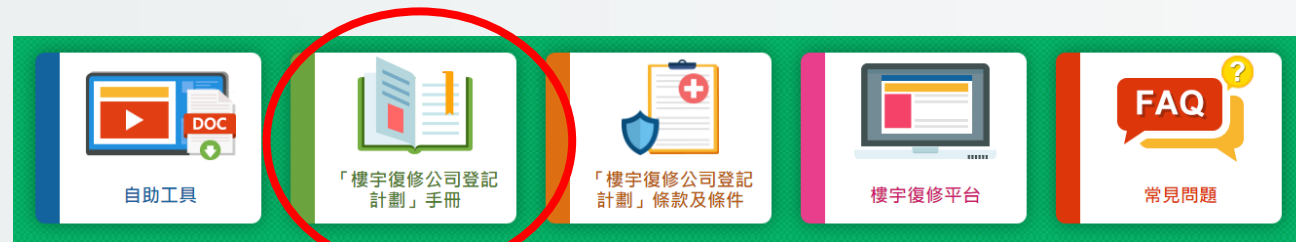


電子範本 (15份)

計劃手冊內容及重點

提供計劃完整資料，包括：

1. 計劃簡介 (第一部份及第二部份)-第8至13頁
 - 了解計劃背景及目標
 - 角色及責任
2. 計劃內容及登記程序 (第三及第四部份)-第14至24頁
 - 登記類別
 - 申請資格
 - 登記程序
3. 計劃要求(第五部份)-第25至75頁
 - 評核方式
 - 評核內容



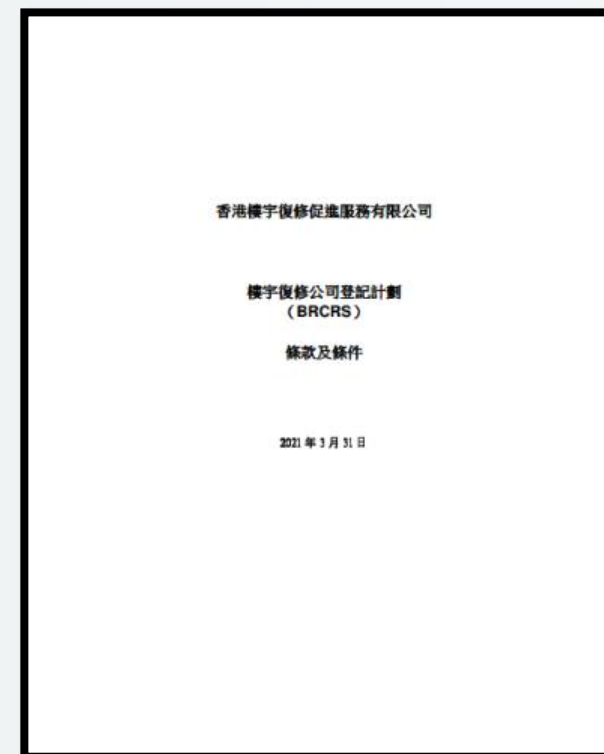
https://brcrs.brplatform.org.hk/home/pdf/URA_BRCRS_Scheme_Handbook_CHI.pdf

條款及條件



條款及條件是申請者申請計劃必須簽署及提交的文件，內容包括：

- 釐清所有計劃相關的責任
- 法律上的規範
- 所有申請者及登記公司需要遵守及履行的責任



https://brcrs.brplatform.org.hk/home/pdf/URA_BRCRS_Terms_and_Conditions_CHI.pdf

8. 網站使用與開戶教學

開戶程序

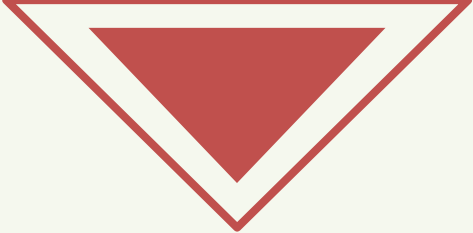
<https://www.youtube.com/watch?v=ys5fWnaTGTE&t=1s>



網上申請系統

<https://www.youtube.com/watch?v=rHwR20Wq0l0>





多謝出席！

